

**Государственное бюджетное нетиповое  
общеобразовательное учреждение Самарской области  
«Самарский региональный центр для одаренных детей»**

---

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом

(Протокол № 2  
от «1» ноября 2022 г.)



УТВЕРЖДЕНО:

Директор

И.А. Липенская

(Приказ № 543-ОД

«14» ноября 2022г.)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о школьном музее Самарского регионального центра для одаренных детей

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о школьном музее Самарского регионального центра для одаренных детей (далее – Центр) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О музейном фонде и музеях Российской Федерации», письмом Минобрнауки России «О деятельности музеев образовательных учреждений» и настоящим положением.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность, определяет цели, задачи, миссию и основные направления работы школьного музея Самарского регионального центра для одаренных детей.

#### 2. Основные понятия

2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.3. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

2.4. Экспонат – материал, музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции, выставке музея.

2.5. Выставка – экспозиция, имеющая временный характер или периодически меняющийся состав материалов (экспонатов).

### **3. Организация музея**

**3.1.** Организация школьного музея в Самарском региональном центре для одаренных детей является результатом работы обучающихся и педагогов по изучению олимпиадного движения школьников и способствованию его развитию, истории Центра, его обучающихся, выпускников и педагогов.

**3.2.** Учредителем музея является Самарский региональный центр для одаренных детей. Основанием организации школьного музея является решение педагогического совета, учредительным документом — приказ директора Центра о его организации.

**3.3.** Деятельность музея осуществляется на основе годового плана. План составляется руководителем музея и утверждается директором Центра.

**3.4.** Для осуществления своей деятельности школьный музей имеет:

1. Музейный актив из числа обучающихся, педагогов;
2. Собранные и оцифрованные музейные материалы;
3. Музейные экспозиции;
4. Настоящее Положение;
5. Концепцию музея.

### **4. Цели и задачи**

**4.1.** Цель – расширение образовательного пространства обучающихся, создание условий для формирования гражданского и национального самосознания обучающихся, сохранение памяти об истории развития школы, её педагогов и выпускников через эффективное использование информационных и коммуникативных технологий.

**4.2.** Задачи:

1. Приобщение обучающихся к историческому и духовному наследию через практическое участие в сборе, систематизации и сохранении исторических источников в электронном виде.
2. Воспитание у обучающихся Центра патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего края, школы, педагогам, родителям и обучающимся Центра;
3. Обеспечение преемственности в воспитании диалога поколений;
4. Приобщение обучающихся Центра к самостоятельной поисково-исследовательской деятельности, использование культурных ценностей для развития;
5. Формирование целостного мировоззрения; основ духовного, художественно-эстетического нравственного, научно-практического опыта обучающихся;
6. Развитие инициативы и творчества через организацию социально-значимой деятельности;
7. Повышение ИКТ-компетентность участников музея посредством использования информационных технологий.

### **5. Функции школьного музея, направления деятельности, содержание и формы работы**

### **5.1. Функции:**

1. Поиск и сбор информации об олимпиадном движении школьников, имеющих значение для истории и культуры Центра, родного края, ее сохранение и систематизация в электронном виде;
2. Поиск материалов, представляющих культурную и историческую ценность для музея, Центра и края, их сохранение и систематизация в электронном виде;
3. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
4. Развитие самоуправления обучающихся.

### **5.2. Основные направления деятельности:**

1. Образовательное – проведение на базе музея конкурсов, виртуальных экскурсий, лекций по различным предметным и метапредметным областям;
2. Организационно-техническое – создание и пополнение фондов;
3. Методическое – внедрение различных форм музейной педагогики, подбор методической литературы;
4. Исследовательское – в рамках музея и на основе его материалов осуществляется исследовательская и проектная деятельность обучающихся по различным вопросам истории олимпиадного движения школьников Самарской области;
5. Экскурсионное – проведение виртуальных экскурсий;
6. Поисковое – организация и проведение мероприятий по сбору и обработке материалов для музея;

### **5.3. Формы работы:**

- виртуальные экскурсии,
- уроки краеведения,
- виртуальные выставки;

### **5.4. В содержание работы виртуального зала входит:**

- организация электронных экспозиций, конкурсов, выставок, тематических классных часов и др.;
- создание электронной экспозиции, интерактивного экспозиционно-выставочного пространства;
- редактирование и тиражирование печатных и электронных материалов, создание презентаций для использования в учебной деятельности и демонстрации их в рамках школьных мероприятий;
- оформление страницы музея на сайте школы.

## **6. Руководство деятельностью музея**

**6.1.** Общее руководство школьным музеем осуществляет администрация Центра.

**6.2.** Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора Центра.

**6.3.** Текущую работу музея осуществляет руководитель и актив музея.

**6.4.** Руководитель проводит следующую работу:

- организует сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения школьного музея;
- осуществляет поисковую работу по всем направлениям деятельности школьного музея;

- организует виртуальные экскурсии по экспозиции музея, лекции;
- разрабатывает перспективные и текущие планы работы школьного музея.

#### **6.5. Актив школьного музея:**

- обеспечивает комплектование школьного музея;
- способствует развитию творческой инициативы обучающихся и работников Центра;
- проводит работу по совершенствованию и пополнению экспозиции новыми материалами;
- проводит поисково-исследовательские работы;
- организует экскурсионную и лекционную работу в музее;
- осуществляет планирование тематических лекций, экскурсий, составляет графики их проведения;
- следит за надлежащим состоянием сайта музея;
- создает и обновляет экспозиции виртуального зала.

### **7. Структура музея (разделы сайта)**

**7.1.** Адрес школьного музея – страница сайта Центра

**7.2.** Главная страница

**7.3.** Экспозиции:

- История Центра
- История олимпиадного движения школьников
- Победители и призеры Всероссийской олимпиады школьников 2021-2022 учебного года