

**Государственное бюджетное нетиповое  
общеобразовательное учреждение Самарской области  
«Самарский региональный центр для одаренных детей»**

---

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от «29» августа 2017 года

Директор \_\_\_\_\_ В.А. Тыщенко



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении промежуточной аттестации воспитанников, обучающихся  
и осуществлении текущего контроля их успеваемости**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ГБОУ Самарской области «Самарский региональный центр для одаренных детей».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации воспитанников, обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации воспитанников, обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией воспитанников, обучающихся.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную, которая проводится по каждому предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится в конце учебного года, начиная с 8 класса по отдельным предметам, курсам, дисциплинам, модулям по итогам учебного года. Система оценок при промежуточной аттестации – рейтинговая, которая переводится в пятибалльную шкалу. Формы проведения аттестации: тестирование, итоговая контрольная работа, зачет. Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации.

### **II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости воспитанников, обучающихся**

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат воспитанники, обучающиеся всех классов.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости определяются учителем с учетом

образовательной программы, контингента воспитанников, обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

**2.3.** Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ воспитанников, обучающихся оцениваются по рейтинговой системе с переводом в пятибалльную шкалу. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не позднее, чем через 14 дней.

**2.4.** В процессе обучения воспитанникам, обучающимся 8-11 классов выставляются промежуточные оценки успеваемости по рейтинговой системе оценки знаний с переводом в 5-ти балльную шкалу за освоение программ учебных дисциплин в соответствующем аттестационном периоде (четверть, полугодие).

**2.5.** С целью установления фактического уровня знаний воспитанников, обучающихся по предметам учебного плана и степени освоения учебных программ воспитанники, обучающиеся, пропустившие более 50% времени аттестационного периода (в том числе по болезни), подлежат текущей аттестации по пропущенному материалу в срок не позднее 2-х недель до окончания соответствующего аттестационного периода. Сроки и формы аттестации должны быть согласованы с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

**2.6.** Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяется педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с воспитанником, обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности воспитанника, обучающегося.

**2.7.** Отметка воспитанникам, обучающимся за четверть, полугодие выставляется за 3 дня до окончания четверти, полугодия на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учетом их фактических знаний и навыков.

**2.8.** Классные руководители доводят до сведения родителей результаты текущего контроля успеваемости воспитанников, обучающихся.

### **III. Содержание и порядок проведения промежуточной (годовой) аттестации воспитанников, обучающихся**

**3.1.** Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного воспитанника, обучающегося, позволяющая выявить конкретные пробелы в освоении им образовательной программы;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

**3.2.** Учебный год в 8 и 10 классах заканчивается промежуточной (годовой) аттестацией. Сроки, количество предметов и формы проведения промежуточной (годовой) аттестации устанавливает педагогический совет.

**3.3.** К годовой аттестации допускаются все воспитанники, обучающиеся переводных классов.

**3.4.** Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором Учреждения. Расписание промежуточной аттестации вывешивается за неделю до начала аттестационного периода.

**3.5.** Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками с учетом кодификаторов ОГЭ и ЕГЭ. Аттестационные материалы за месяц до начала промежуточной аттестации согласовываются на заседании УМО и утверждаются директором Учреждения.

**3.6.** Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора Учреждения.

**3.7.** Итоги аттестации воспитанников, обучающихся оцениваются по рейтинговой системе оценки знаний и переводятся в 5-балльную. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 8, 10 классов заносятся в протокол, который подписывают члены комиссии. Аттестационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал не позднее, чем за три дня до окончания учебного года. Классные руководители обязаны довести до сведения воспитанников, обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета о переводе воспитанника, обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – ознакомить родителей в письменном виде под расписку с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле обучающегося.

**3.8.** Перевод воспитанников, обучающихся 8, 10 классов в следующий класс обучения осуществляется при положительных итоговых отметках решением педагогического совета Учреждения.

**3.9.** Воспитанники, обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть решением педагогического совета переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение летнего периода возлагается на их родителей (законных представителей).

**3.10.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Не допускается взимание платы с воспитанников, обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

**3.11.** Воспитанники, обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В следующий класс могут быть условно переведены воспитанники, обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

Ответственность за ликвидацию воспитанниками, обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

**3.12.** Воспитанники, обучающиеся в Учреждении по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

Воспитанники, обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие задолженность по двум или более предметам, по решению педсовета могут быть оставлены на повторное обучение.

**3.13.** Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в учебной части Учреждения один год.

**3.14.** В случае несогласия воспитанников, обучающихся, их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за четверть, полугодие или учебный год воспитанникам, обучающимся предоставляется возможность аттестации по соответствующему предмету комиссии, созданной педагогическим советом.

#### **IV. Порядок перевода воспитанников, обучающихся в следующий класс**

**4.1.** Воспитанники, обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

**4.2.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**4.3.** Воспитанники, обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

**4.4.** Администрация Учреждения создает условия воспитаннику, обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

**4.5.** Воспитанники, обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые администрацией учреждения, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни воспитанника, обучающегося и время каникул.